

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

[SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ]

**[Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu]
[Birlik Mah. Atatürk Cad. No:71 32950 Sütçüler/ISPARTA]**

[28.02.2018]

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu- İç Değerlendirme Raporu (28/02/2018)

İçindekiler

1. Kurum Hakkında Bilgiler	1
1.1. İletişim Bilgileri	1
1.2. Tarihsel Gelişimi	1
1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	1
1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri	2
1.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri	3
1.6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar	3
2. Kalite Güvencesi Sistemi	4
3. Eğitim ve Öğretim	5
3.1. Programların Tasarımı ve Onayı	6
3.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	6
3.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma	7
3.4. Eğitim-Öğretim Kadrosu	7
3.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler	8
3.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi	9
4. Araştırma ve Geliştirme	10
4.1. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri	10
4.2. Araştırma Kaynakları	11
4.3. Araştırma Kadrosu	11
4.4. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi	12
5. Yönetim Sistemi	12
5.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı	12
5.2. Kaynakların Yönetimi	13
5.3. Bilgi Yönetim Sistemi	13
5.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi	13
5.5. Kamuoyunu Bilgilendirme	14
5.6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği	14
6. Sonuç ve Değerlendirme	15

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

1. Kurum Hakkında Bilgiler

1.1. İletişim Bilgileri

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu Başkanı
Prof. Dr. Arif Emre ÖZGÜR Birlik Mah. Atatürk Cad. No 71 32950 Sütçüler/ISPARTA
+90 246 351 2900; emreozgur@sdu.edu.tr

1.2. Tarihsel Gelişimi

Sütçüler Meslek Yüksekokulu 17/03/1994 tarih ve 2547 sayılı Kanun, 2880 Kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri uyarınca kurulmuştur.1994-1995 eğitim-öğretim yılında Teknik Programlar Bölümü Orman Ürünleri Programına 40, İktisadi ve İdari Programlar Bölümü Muhasebe Programına 40 öğrenci kontenjanı ile eğitim - öğretime Isparta merkez Kampusta başlamış olup, Isparta Valiliği tarafından yapımı tamamlanan ve okulumuza tahsis edilen Orta Öğretim Genel Müdürlüğü'ne ait 3 katlı 2930 m² kapalı alanı olan Sütçüler Orta Öğretim Pansiyon binasında 28 Eylül 1996 - 24 Ocak 2008 tarihleri arasında eğitim öğretim hizmeti vermiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 13 Nisan 2005 tarih ve 007769 sayılı yazıları ile Yüksekokulumuzun adı "Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu" olarak değiştirilmiştir.

Yapımına 25 Ekim 2003 tarihinde başlanılan ve 2007 yılı sonu sonunda tamamlanan Eğitim C. Bloğunda 24 Ocak 2008 tarihinden bu yana eğitim öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz 11430 metrekare tahsisli açık alan içerisinde 3519 metrekare kapalı alana sahiptir. Yüksekokul binası zemin, 1 ve 2 inci kattan oluşmakta; Zemin katta kazan dairesi, kütüphane, 94 kişilik konferans salonu, 80 kişilik yemek salonu, 90 m² öğrenci kantini ve mescit bulunmaktadır

Birinci katta derslikler, teknik servis ve bilgisayar laboratuvarı, ikinci katta ise; yönetim, idari ve akademik bürolar ve derslikler bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda toplam 8 derslik ve 1 bilgisayar laboratuvarı mevcuttur.

Meslek Yüksekokulumuz mevcut bölüm/programlarında kayıtlı 858 öğrencimiz bulunmaktadır.

1.3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz

Özgüveni yüksek, evrensel değerlere saygılı, topluma karşı sorumluluklarını yerine getiren, teknolojiyi kullanan, eleştirel düşünen, üretken, sağlıklı, girişken, istikrarlı, becerikli, samimi, güvenilir, paylaşımcı, yönlendirebilen, yetinebilen ve kendini yenileyebilen, mesleki yetkinlik sahibi meslek elemanları yetiştirmek.

Vizyonumuz

Günümüzün gerektirdiği eğitim ve öğretim standartlarını yakalamak. Mesleki eğitim alanındaki faaliyetleri ve başarıları ile ulusal ve uluslararası düzeyde öncü ve örnek bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

Temel Değerler

- Kaliteli mesleki eğitim
- Öğrenci merkezlilik
- Topluma karşı sorumluluk
- Çevreye duyarlılık
- Yaşam boyu öğrenme
- İstihdam odaklılık
- İş dünyası ile işbirliği

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulunun Hedefi

- İşletmelerle işbirliği içerisinde çalışan ve bu yolla istihdamı geliştirmeye katkı sağlayan
- Öğrencileri ve diğer paydaşları faaliyetlerinin merkezine alan,
- Kurum çalışanlarının orada bulunmaktan gurur duyduğu bir mesleki eğitim kurumu olmaktır.

1.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu aşağıdaki bölüm ve programlarla eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz MYO Bölüm ve Programları

BÖLÜM	PROGRAM
Finans Bankacılık ve Sigortacılık	Maliye Maliye (İ.Ö)
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	İş Sağlığı ve Güvenliği İş Sağlığı ve Güvenliği (İ.Ö)

Ormancılık	Ormancılık ve Orman Ürünleri Ormancılık ve Orman Ürünleri (İ.Ö) Avcılık ve Yaban Hayatı Avcılık ve Yaban Hayatı (İ.Ö)
Yönetim ve Organizasyon	Lojistik İşletme Yönetimi*
Muhasebe ve Vergi	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları*
Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	Ekoturizm*
Ulaştırma Hizmetleri	Posta Hizmetleri*

(*) Programların öğrenci kontenjanı bulunmamaktadır.

1.5. Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 22.02.2000 tarih ve 2000.11.500 sayılı kararı ile belirtilen yükseköğretim kurumlarında uygulama ve araştırma merkezi kurulmasına yönelik değerlendirme ölçütlerinden “Kurulması önerilen merkezle ilgili Meslek Yüksekokulunda halen faaliyet gösteren bölümler ve bu bölümlerde uygulanmakta olan lisans ve/veya lisansüstü programlar” bulunmadığından, Yüksekokulumuzda araştırma faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren herhangi bir birim yer almamaktadır.

1.6. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu herhangi bir değerlendirme sürecinden geçmemiş olup, okul yönetimi olarak faaliyetlerimiz sürekli izlenmekte, tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda iyileştirme faaliyetleri devreye sokulmakta ve sorunlar büyük ölçüde giderilmeye çalışılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz başta akademik kurulları ve geçici kurulan komisyonlarla eğitim kalitesini en üst düzeyde tutmak için gayret göstermektedir. Eğitim öğretim ile tüm ulusal ve uluslararası yeterlilik kriterlerine göre güncellemeler, üniversitemizin tüm birimleriyle birlikte yapılmaktadır.

2. Kalite Güvencesi Sistemi

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu öğrenci odaklı bir yüksekokul olarak, öğrencilerine sunduğu eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesini mümkün olabilecek en üst düzeye ulaştırmayı, bu sayede gerek öğrencilere gerekse toplum ve ülkenin nitelikli ara eleman ihtiyacını karşılamayı ve ülkemizin sosyal, kültürel ve ekonomik açıdan kalkınması sağlamayı

hedeflemiştir. Yüksekokulumuz kaliteyi artırmak için her alandaki yenilikleri ve değişimleri takip etmektedir.

Meslek yüksekokulumuzda sunulan yükseköğretim hizmetinin gerçekleştirme, ölçme ve izlemesini sağlamak için yenilikler takibi ve mevzuatın gerekleri uygulanmaktadır. Amaçlarımızın başında öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini tespit etmek ve sunduğumuz hizmetler ile onların memnuniyetini sağlamak ve bunların süreklilik arz etmesi gelmektedir.

Misyon, vizyon ve hedeflerimize ulaşabilmek için eğitim-öğretime, bilimsel araştırmaya, tanıtıma, altyapıya vb. yönelik aşağıda sıralanan çeşitli amaçlar ile bunlara yönelik ölçme ve izleme kriterleri belirlenmiştir.

Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu kalite amaçları ve değerlendirme-izleme yöntemleri

Eğitim Öğretime Yönelik Amaçlar	
Öğrencilere danışmanlık hizmeti verilmesi	I. Öğrenci Memnuniyet Anketleri II. Mezun Öğrenci takibi
Öğretimde teknolojik yeniliklerin takibi	I. Öğrencilerin kullanabileceği bilgisayar sayısı II. Bilişim teknolojileri kullanılarak yürütülen derslerin etkinliğinin artırılması
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının azaltılması	I. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
Öğretim elemanlarının haftalık ders yüklerinin azaltılması	I. Öğretim elemanı başına düşen haftalık ders saati
Staj olanakları	I. Öğrencilerin staj yaptıkları yerlerin sayısı II. Staj yapılan yerlerden alınan geribildirimler
Bilimsel Araştırmaya Yönelme	
İndekse giren yayın sayısının artırılması	I. Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
Fuar, kongre, sempozyum ve seminerlere katılımın artırılması	I. Öğretim elemanı başına düşen kongre, sempozyum ve seminer sayısı
Üniversite-Sanayi danışma kurullarının kurulması ve ilişkilerin geliştirilmesi	I. Öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebilmesi için uygulama dersleri kapsamında işyerleriyle protokoller yapılması İşyeri gezilerinin yaygınlaştırılması Sanayinin beklenti ve talepleri doğrultusunda eğitimler düzenlemek
Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	I. Öğretim elemanı başına düşen yıllık atıf sayısı II. Dergilere yapılan bilim kurulu, hakemlik ve editörlük sayısının artırılması
Akademik personelin proje yapmaya teşvik edilmesi	I. Proje sayıları

Akademik personelim bilimsel etkinlik programlarına katılımı	I. Bilimsel Etkinlik sayısı
Altyapı Geliştirme Hedefleri	
Fiziki alanlar	I. Teknolojik ve ergonomik açıdan dersliklerin niteliklerin artırılması II. Toplantı, konferans gibi faaliyetler için uygun alanların sayısı III. Kütüphanede internet bağlantılı bilgisayar sayısı
Sosyal alanlar	I. Sosyal alanlarda iyileştirilmelerin yapılması II. Yerel yönetimler işbirliği içersinde sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısının artırılması
İnsan Kaynakları Yönetimi Hedefleri	
Akademik ve idari personelin nitelik ve niceliğinin artırılması	I. Öğrenci anketleri II. Eğitici eğitimi alan öğretim üyesi sayısı III. Yeni katılan eleman sayısı

Yüksekokulumuz tüm bu hedeflere ulaşmak için üniversite, sanayi ve yerel yönetimler etkili bir şekilde çalışmaktadır. Gerek öğrencilerimiz gerekse öğretim elemanları için hedeflere ulaşmak için tüm kaynakları etkin ve sürekli olacak şekil kullanamaya çalışmaktadır. Bunun için yüksekokulumuz bünyesinde 1 Profesör, 2 Yardımcı Doçent, 2 Öğretim Görevlisi ve bir Yüksekokul Sekterinden oluşturulan Kalite Komisyonu, belirli dönemlerde bir araya gelerek çalışmalar yapacaktır. Komisyon üyeleri dışındaki öğretim elemanları ve diğer iç paydaşlar ile dış paydaşların kalite güvence sistemine katılım ve katkılarını sağlamak üzere anketler düzenlenecek ve değerlendirilecektir

3. Eğitim ve Öğretim

Kurumun eğitim-öğretim sürecinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim-öğretim, kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınmalıdır. Aşağıda farklı başlıklar altında listelenen sorular, kurumda eğitim-öğretim altyapısının yeterliliği, eğitim-öğretim stratejisinin ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecinin ne kadar etkin şekilde yürütüldüğü ve performansına ilişkin değerlendirme

3.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle Yükseköğretim programlarında bulunan ulusal ve uluslararası amaç ve müfredatlar incelenmiş, bölüm öğretim üyelerinin fikirleri alınarak bir taslak hazırlanmıştır. Daha sonra, organize sanayi

bölgesi, ticaret ve sanayi odalarında yapılan toplantılarla hazırlanan taslak işyeri yöneticileriyle değerlendirilmiş, düzenlemeler yapılmış ve son hali verilmiştir. Ayrıca müfredatlar için ilgili bölümlerin varsa lisans programları incelenmiş lisans programlarında ilgili anabilim dalları dikkate alınarak ders dağılımları yapılmıştır.

Programların yeterliliklerinin Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurularak değerlendirilmesi kapsamında ilk mezunların verilmesiyle birlikte organize sanayi bölgesi, ticaret ve sanayi odaları yetkilileriyle toplantılar düzenlenerek geri bildirim sağlanacaktır.

Önümüzdeki dönemlerde programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılarak program çıktılarının oluşturulması hedeflenmektedir. Ayrıca ders içerikleri yıl içersin öğretim elamanı otomasyon sisteminde aktif olarak durmakta ilgili öğretim elemanı gerekli görmesi durumdan düzenleme yapabilmektedir.

Yüksekokulumuzda bölüm öğretim üyeleri her eğitim-öğretim yılı başında bir araya gelerek programlarına yönelik dersleri ve içeriklerini gözden geçirmekte, daha sonra ders içerikleri bölüm başkanının onayı ile yönetime sunulmaktadır. Yönetimin onayı ile ders katalogları oluşturulmaktadır.

Ders içerikleri ve müfredatlar bilsis.sdu.edu.tr adresin tüm kamuya açık bir şekilde ilan edilmektedir.

3.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersler ve müfredatlar birlikte oluşturulmuştur. Mesleki uygulama dersleri ve staj için iş yükleri belirlenmiş (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmiştir. Mesleki derslerde uygulamaya daha fazla önem verilerek öğrencilerin teorik bilgileri uygulama yoluyla pekiştirmeleri sağlanmaktadır. Bu amaçla öğrencilerin ders ile ilgili projeler üretmelerine imkân verilmektedir. Bunun yanı sıra meslek yüksekokulu öğrencilerimiz özel ve kamu kuruluşlarına giderek yerinde öğrenmeleri sağlanmaktadır.

Programların yürütülmesinde her yıl geleneksel olarak yapılan Paylaşım Etkinlikleri kapsamında öğrencilerin seminer, sergi vb. etkinlikler düzenlenmesinde aktif rol almaları sağlanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için her programın koordinatörü yarıyıl başında ders programı, ders içerikleri, sınavların nasıl yapıldığı, not sistemi ve mezuniyet koşulları hakkında öğrencileri bilgilendirmektedir. Ayrıca birinci dönem başında düzenlenen oryantasyon eğitimlerinde yeni kayıt yaptıran öğrenciler bu konularda bilgilendirilmektedirler. Öğrencinin devamını veya sınava

girmesini engelleyen nedenlerin haklı ve geçerli olup olmadığının değerlendirilmesi noktasında Süleyman Demirel Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği temel alınmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için Süleyman Demirel Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi temel alınmaktadır.

3.3. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma

Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçler üniversitemizin bilgi sistemi aracılığıyla yapıldığı için açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır.

Yeni öğrencilerin kuruma/programa uyumlarının sağlanması için yüksek okulumuza kayıt yaptırdıkları dönem başında bölüm öğretim üyeleri tarafından üniversite, yüksekokul ve kayıt yaptırdıkları bölüm hakkında oryantasyon eğitimi verilmesi hedeflenmektedir.

Başarılı öğrencinin kuruma/programa kazandırılması ve/veya öğrencinin programdaki akademik başarısını teşvik etmek için ikinci öğretim öğrencilerinden ilk %10'luk dilime girenlerden harç ücreti alınmamaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri hem Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden interaktif olarak gerçekleşmekte, ayrıca danışmanlar tarafından gerekli görüldüğü takdirde yüz yüze akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

Birimimizin uluslararası denkliği olan kredi ve derslerin gösteren diploma eki ve öğrenci hareketliliğini teşvik etmek üzere Farabi, Mevlana ve Erasmus programlarında ders ve kredi tanınması yapılmaktadır.

3.4. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Birimimizin eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere mevcut 3 bölümü için de akademik kadro ihtiyacı vardır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçlerde Süleyman Demirel Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri uygulanmaktadır.

Birimimize dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanlarının seçimi hususunda; öncelikle üniversitemizde, yoksa dışarıda ilgili ders hakkında akademik tecrübesi olan uzmanlar araştırılarak kendileriyle irtibata geçilmekte, uzmanın dersi kabul etmesi durumunda da yazışmalar yapılmaktadır.

Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken öncelikle öğretim elemanlarının uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri ve ders planları bölüm başkanlıklarınca alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere katılımı hem üniversitemiz hem de yüksekokulumuz tarafından cesaretlendirilmektedir.

Birimimizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik somut bir mekanizma bulunmamaktadır.

Birim, eğitim bileşeni kapsamındaki hedeflere ulaşmayı sağlayacak eğitim öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini sağlamak üzere akademik personelin memnuniyetlerini ve aidiyet duygularını artırmaya yönelik çaba sarf edilmektedir. Üniversitemiz tarafında güdümlü proje performans sistemi sayesinde öğretim elemanların faaliyetleri teşvik edilmektedir.

3.5. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Birimimiz, eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaya çalışmaktadır. Laboratuvarlarımızda bulunan bilgisayarların ve dersliklerdeki projeksiyon cihazlarının teknolojik yeterliliklerinin sağlanması için çalışmalar yapılmaktadır.

Yüksekokulumuz yeni teknolojilerin kullanımını ve öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasını teşvik etmektedir. Okulumuzda, 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Üniversite-Sanayi işbirliği çerçevesinde işletmelerde yoğun kullanılan programlar belirlenmiş ve bu programlar laboratuvarlarımızda öğrencilerin kullanımı için bilgisayarlara yüklenmiştir. İlgili öğretim üyelerinin bu programların kullanımıyla ilgili eğitim almaları sağlanmıştır.

Öğrencilerin önümüzdeki dönemlerde programlarında yer alan staj ve işyeri eğitimi için kurum dışı destek bileşenlerini sağlamak üzere Orman Genel Müdürlüğü, Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü, Ticaret Odası, Sanayi Odası vb. kurum ve kuruluşlarla protokoller hazırlanmaktadır.

Öğrencilerimize psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri Üniversitemiz çeşitlilik birimleri tarafından sağlanmaktadır.

Öğrencilerimiz üniversitemiz bünyesinde yer alan yemekhane, yüzme havuzu, kültür merkezi gibi imkânlardan yararlanabilmektedir.

Yüksekokulumuzda öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları düzenlenmektedir. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Kültür Merkezinde öğrencilerin düzenlediği konferans, panel, sempozyum, kongre, tiyatro ve konserler yapılabilmektedir.

Yüksekokulumuzda, özel yaklaşım gerektiren öğrencimiz bulunmamaktadır.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliğini güvence altına almak adına her yarıyıl sonunda toplantılar düzenlenerek öğrenme kaynakları, tesis ve altyapılarla ilgili öğretim üyelerinden ve idari personelden geri bildirimler alınmakta ve gerekli görülen iyileştirmeler yapılmaktadır.

3.6. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

İç paydaşların sürece katılımını sağlamak üzere öğretim üleriyle düzenli toplantılar yapılmaktadır. Öğrencilere ise anketler uygulanmaktadır. Dış paydaşların sürece katılımını sağlamak üzere ise staj, iş yeri eğitimi, ders müfredatlarının belirlenmesi gibi konularda görüş alışverişı için yine toplantılar düzenlenmektedir.

Gözden geçirme faaliyetleri, her yarıyıl sonunda yapılan yıl içi ve dönem sonu akademik bölüm ve genel kurul toplantıları yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda yer alan programlarla ilgili paydaşlar sanayi ve ticaret odaları temsilcileri ile yapılan görüş alışverişleri neticesinde tespit edilmiş olup bu paydaşların ders müfredatlarının güncellenmesi konusundaki görüşleri değerlendirilmektedir.

Değerlendirme sonuçları hususunda alınan geri bildirimler belirlenerek düzeltilmesi gereken noktalar imkanlar dahilinde iyileştirilmeye çalışılmakta, gerekli hallerde eğitimler alınarak iyileştirmeler yapılmaya çalışılmaktadır.

Yüksekokulumuzda yer alan programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerinin öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap vermesini sağlamak için sektörün ihtiyaç ve talepleri dikkate alınarak ders müfredatlarının güncellenmesi söz konusu olmaktadır. Öğrencilerimizin ilerleyen yarıyıllarda alacak oldukları işyeri uygulaması dersleri ve yapacakları stajlar sonrası gerek öğrencilerden gerekse işyeri uygulaması sorumlularından alınacak geri bildirimler ile hedeflere ulaşılma durumu ölçülecektir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütlerin güvence altına alınabilmesi için henüz mezun öğrencimiz geri bildirimleri alınmaktadır. Bunun için üniversitemiz mezun bilgi sistemi oluşturmuştur.

4. Araştırma ve Geliştirme

4.1. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Yüksekokulumuzun araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken yüksekokulumuz ve üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünü arttırmak ve

mezunlarımızın donanımlı, ahlaklı ve kaliteli birer birey olarak topluma kazandırılması göz önünde bulundurulmuştur. Araştırma hedefleri ise;

- İndekse giren yayın sayısının artırılması
- Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
- Her öğretim üyesinin yayın yapmasının sağlanması
- Öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı
- Üniversite-Sanayi işbirliği koordinatörlüğünün kurulması
- Üniversite-Sanayi işbirliği koordinatörlüğünün kurulması
- Staj İşyeri gezilerinin yaygınlaştırılması
- Teknokent etkinliğinin artırılması
- KOSGEB ile işbirliğinin artırılması
- Yürütülen ortak çalışma sayısı şeklinde belirlenmiştir.

Bu bağlamda hedeflerin gerçekleştirilmesinde gerek yüksekokulumuz öğretim üyeleri / elemanları gerekse yüksekokulumuz idaresine sorumluluk düşmektedir. Hedeflerin belirlenmesinde sürekli iyileşme mantığı çerçevesinde eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, akademik kadronun eğitim-öğretim hedeflerini sağlayacak yetkinlikte kendilerini geliştirmeleri ve öğrencilerimizin sanayi ihtiyaçlarına cevap verecek yetkinlik ve donanıma sahip birer birey olarak mezun edilmesi dikkate alınmıştır.

Yüksekokulumuzun araştırma stratejisi bütünsel olarak ele alınmıştır. Derslerde kazanılan teorik bilginin uygulamaya dökülebilmesi için ve öğrencilerimizin mezun olduklarında sanayi tecrübelerini kazanabilmeleri için işyeri uygulamasına yönelik derler ve ders içerikleri programlarımızda yer almaktadır.

Yüksekokulumuz bünyesinde araştırma uygulama merkezi bulunmamaktadır. Ancak yüksekokulumuzda üniversitemiz bünyesinde yer alan 30'dan fazla araştırma uygulama merkezi ile işbirliğine açık hareket edilmektedir. Araştırma strateji ve hedeflerimiz ilimizi, bölgemizi ve ülkemizi bilimsel ve teknolojik anlamda ileriye taşıyacak bilimsel yönü kuvvetli bireyler yetiştirmek üzerine kurulmuştur.

Araştırma fırsatları, eğitimleri ile ilgili bilgilendirmeler e-mail aracılığıyla öğretim üyelerine duyurulmakta ve katılımları desteklenmektedir. Araştırmaların çıktıları Süleyman Demirel Üniversitesi güdümlü proje performans sistemiyle sağlanan teşvikler ile ödüllendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda henüz lisansüstü programı bulunmamaktadır. Ancak öğretim üyelerimiz fen bilimleri enstitüsü orman mühendisliği anabilim dalı ile birlikte hareket ederek

lisansüstü eğitim vermektedir. Araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetler için gerekli altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik idarenin desteği mevcuttur. Araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini güvence altına almak için yüksekokulumuzda görev yapan öğretim üyeleri yapılan görüşmelerle araştırma yapmaları konusunda cesaretlendirilmektedir.

4.2. Araştırma Kaynakları

Birimin fiziki/teknik altyapısı ve mali kaynakları, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri gerçekleştirmek için uygundur ancak öğretim üyelerine ulusal ve uluslararası platformlardaki araştırma faaliyetlerine katılımı konusunda ve pahalı yazılımları sağlamaları konusundaki destekler artırılabilir.

Yüksekokulumuz personel ve öğrencilerinin gelişimini destekleyecek ve sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak hedefler benimsemiştir. Bu hedefleri yerine getirirken mali olanaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya çalışmakta, hayırseverlerin katkılarının artırılması konularında girişimlerde bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda bütün araştırma faaliyetlerine kaynak tahsis edilmeye çalışılmaktadır. Yüksekokulumuza dışarıdan sağlanan destek kurumun stratejik hedefleri ile uyumludur ancak artırılması ve sürdürülebilirliğin sağlanması için girişimlerde bulunmaktadır.

Birim, araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamak için sektörle irtibat halinde olup sık kullanılan yazılımların lisanslarını alarak öğrencilerin ve hocaların kullanımına sunmaktadır.

4.3. Araştırma Kadrosu

Yüksekokulumuzda doğrudan araştırma personeli olarak görev yapan birim bulunmamakla birlikte, öğretim üyelerinin işe alınmasında ve atanmasında Süleyman Demirel Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri temel alınmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için öğretim üyeleri yayın, proje, bildiri vs. yapmaları konusunda cesaretlendirilmektedir. Araştırma yapan kişileri çeşitli kurumlardan proje ve protokol desteği olarak kaynak oluşturmaktadır. Üniversitemizin performans yönergesi yine araştırma palankalarına imkânlar vermektedir.

Yüksekokulumuz, araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliğini güvence altına alabilmek için iç müşteri memnuniyetine önem vermekte, öğretim üyelerimizin sorunlarına çözüm üretmeye ve aidiyet duygularının artırılmasına yönelik adımlar atmaktadır.

4.4. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Yüksekokulumuz araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile verilere dayalı ve periyodik olarak ölçölmekte ve niceliksel olarak değerlendirilmektedir. Araştırma performansının iyileştirilmesi için öğretim üyelerimize gerekli destekler sağlanmaktadır. Üniversitemiz performans yönergesi sayesinde her yıl öğretim elemanları ve idari personel yaptıkları faaliyetleri karışıklığında güdümlü projeden harcama yapabilmektedir.

5. Yönetim Sistemi

5.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği bir yönetim modeli bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuzun organları, 2547 sayılı Kanun'un 20. maddesi gereğince Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur. Yüksekokul Müdürü, üç yıl için doğrudan Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Yüksekokul Müdürü bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri Yüksekokul bakımından yerine getirir. Yüksekokul Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve yüksekokulu oluşturan bölüm başkanlarından oluşur. Yüksekokul Yönetim Kurulu; Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesi / elemanından oluşur.

Yüksekokulumuz hedeflerine ulaşabilmek için Süleyman Demirel Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı, Süleyman Demirel Üniversitesi Stratejik Planı ve Üst Yönetim ilke kararları çerçevesinde faaliyet göstermeye çalışmaktadır. Yüksekokulumuz tarafından yürütölen mali işlem süreci aşağıdaki şekilde yürütölür;

Yüksekokulumuz ihtiyaçları akademik ve görevli idari personelin ihtiyaç listesini okul müdürlüğüne bildirmesi ve mali yıla ait kullanılabilir ödenek miktarı çerçevesinde Harcama Yetkilisinin uygun görmesiyle süreç başlatılır. İhtiyaç listesi gerçekteştirme görevlisi tarafından düzenlenerek onay alınması için teklif hazırlanır. Onay Belgesi ya da Harcama Talimatı, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na uygun olarak hazırlanır. Onay Belgesi harcama yetkilisi tarafından imzalandıktan sonra Piyasa Fiyat Araştırması için teklifler istenir. Piyasa Fiyat Araştırması için alınan teklifler ile bunlara ilişkin belgeler incelenir. İncelenen teklifler Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağına yazılarak Harcama Yetkilisinin onayına sunulur. Harcama Yetkilisinin uygun görmesiyle mal/malzeme veya hizmetin siparişi verilir. Verilen siparişlerin muayene komisyonu marifetiyle uygunluğu tespit edildikten sonra faturaya istinaden depo girişi taşınır kayıt yetkilisi tarafından yapılır. Satın alımı yapılan mal/malzeme veya hizmete ait; Yaklaşık Maliyet Cetveli,

Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı, Fatura, Taşınır İşlem Fişi ve Muayene Komisyon Raporu Ödeme Emri Belgesine bağlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ilgiliye ödenmek üzere gönderilir.

5.2. Kaynakların Yönetimi

Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetimi uygulamaları süreci personel ihtiyacının planlanmasıyla başlamaktadır. Akademik personel ihtiyaçları bölüm başkanlıkları tarafından idareye bildirilmekte, akademik ya da idari personel ihtiyaçları Rektörlüğe yazılı olarak iletilmektedir. Akademik kadro talebimize olumlu dönüş yapıldığında Rektörlük tarafından ilana çıkılmakta ve şartları sağlayan adaylar için “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” çerçevesinde sınav yapılmaktadır. İşe başlayan personelden iş gereklerini sağlayacak şekilde performans göstermeleri beklenmektedir. İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere rektörlük tarafından düzenlenen eğitimlere katılımları sağlanmaktadır.

Her yıl Meslek Yüksekokulumuza tahsis edilen bütçe ödenekleri aylık periyotlar halinde düzenli bir şekilde takip edilip gerekli ödemeler yapılmaktadır. Her mali yıl bütçe teklifi hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına, Maliye Bakanlığına sunulmak üzere gönderilmektedir. Yüksekokulumuz akademik ve idari personelinin mali özlük haklarının düzenli bir şekilde hazırlanması ve gerekli ödemelerin yapılması sağlanmaktadır.

Yüksekokulumuz taşınır kayıt kontrol sistemi dahilinde yapılan alımların kayıtları ve depodan kullanıma sunulmaları düzenli bir şekilde yürütülmekte ve yıl sonu raporları hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmektedir.

5.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzda faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere üniversitemiz tarafından sağlanan, öğrencilere yönelik Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), personele yönelik, Personel Bilgi Sistemi (PBS), Ar-Ge faaliyetlerine vb. yönelik SDÜ Kimlik Sistemi ile yazışmalar için Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

5.4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Kurum dışında alınacak hizmetler öncelikle ilgili mevzuatların öngördüğü gereklilerin sağlanıp sağlanmadığı dikkate alınmaktadır. Daha sonrasında ise hizmet alıma ilişki ulusal ve uluslararası yeterliliklere göre hizmetler değerlendirilmektedir. En sondanda birim olarak

ihtiyacımıza cevap verip veremeyeceği ilgili komisyonlarca değerlendirilmektedir. Tüm bunlar sonucunda hizmetler alınmaktadır.

5.5. Kamuoyunu Bilgilendirme

Yüksekokulumuz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla yüksekokul web (<http://sutculemyo.sdu.edu.tr/>) sayfasından paylaşmaktadır. Sunulan bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği belirli dönemlerde bilgi işlem personelimiz tarafından takip edilmektedir.

5.6. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

Yüksekokulumuzun kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik izlediği politikalarda aşağıda verilen üniversitemiz politikaları temel alınmaktadır. Üniversitemizin temel politikaları şunlardır:

- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve teknoloji üretimini dikkate almak.
- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak.
- SDÜ'lü olmak kültürünü ve alışkanlığını kazandırmak.
- Personel atama ve yükseltmelerinde, akademik ve idari personel atama ve yükseltme kriterlerini sürekli geliştirmek.
- Bölgenin tarihî, kültürel, çevresel ve doğal özelliklerinin korunması ve ön plana çıkarılmasına katkıda bulunmak.
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek.
- Yeni yatırımlarda hayırseverlerin desteğini almak.

6. Sonuç ve Değerlendirme

Kurumun güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin **Kalite Güvencesi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Kurum daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve kuruma sunulmuş bir *Kurumsal Geri Bildirim Raporu* varsa bu raporda belirtilen iyileşmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmelerin neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

Yüksekokulumuz daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmemiş olup birimimize sunulmuş bir Kurumsal Geri Bildirim Raporu yoktur. Yüksekokulumuzun kalite güvencesi,

eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetim sistemi açısından güçlü ve iyileştirmeye açık yönleri aşağıda sıralanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuzun Üstünlükleri;

A. Kalite Güvencesi

- ❖ Alanında uzman ve tecrübeli öğretim elemanlarının bulunması,
- ❖ Öğretim elemanlarının tamamının kendilerine ait, tefrişli, internet bağlantılı, bilgisayar donanımlı bağımsız birer odalarının bulunması,
- ❖ Mesleki uygulamaya yönelik dersler için bilgisayar laboratuvarı bulunması,
- ❖ Huzurlu bir üniversite ortamının bulunması,
- ❖ Üniversite üst yönetiminin öğrenci merkezli eğitim için verdiği destekler

B. Eğitim-Öğretim

- ❖ Alanında uzman ve tecrübeli öğretim elemanlarının bulunması,
- ❖ Öğretim elemanlarının tamamının kendilerine ait, tefrişli, internet bağlantılı, bilgisayar donanımlı bağımsız birer odalarının bulunması,
- ❖ Yeterli sayıda ve donanımlı dersliklerin bulunması,
- ❖ Okulumuzda konferans ve okuma salonunun bulunması,
- ❖ Hijyenik ortamda öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayan kantinimizin bulunması,
- ❖ Öğrencilerimizin fotokopi ihtiyaçlarını karşılayacak imkânların varlığı,
- ❖ Sistemli bir şekilde çalışan öğrenci işleri biriminin bulunması,
- ❖ Üniversitemiz Orman Fakóltesi ve diğer fakólte ve meslek yüksekokulu öğretim üyelerinden ders vermek üzere destek alınması,
- ❖ Yeterli kütüphane ve sosyal imkânların bulunması,

C. Araştırma-Geliştirme

- ❖ Alanında uzman ve tecrübeli öğretim elemanlarının bulunması,
- ❖ Mesleki uygulamaya yönelik dersleri için bilgisayar laboratuvarı bulunması,
- ❖ Üniversitemiz Orman Fakóltesi ve diğer fakólte ve diğer birimlerinden araştırmalar için destek ve kaynak alınması,
- ❖ Yeterli kütüphane imkânların bulunması,

D. Yönetim Sistemi

- ❖ Yüksekokulumuz yönetiminin sorunlar konusunda duyarlı olması,
- ❖ Yüksekokulumuz yönetiminin ihtiyaçlar konusunda duyarlı olması,
- ❖ Mali harcamalarda ihtiyaca uygun ve adil dağılımın yapılması,
- ❖ Yüksekokul yönetimimizin hayırsever desteklerinin artırılması ve/veya

devamlılığının sağlanması konusunda sürekli girişimlerde bulunuyor olması

❖ Yüksekokulumuz yönetiminin sanayi ile işbirliği içerisinde olma çabasına sahip olması

❖ Sürekli iyileşme yaklaşımını benimseyen yönetim anlayışına sahip olunması

Meslek Yüksekokulumuzun Zayıflıkları;

A. Kalite Güvencesi

❖ Yeterli sayıda kadrolu bilgisayar teknisyeninin bulunmaması,

❖ Ders programlarında değişiklik yapma esnekliğinin merkeziyetçi olması,

❖ Yüksekokulumuzun merkeze uzak olması

❖ Üniversitemizin birçok araştırma, sosyal ve kültürel, rehberlik gibi birimlerinin

yüksekokulumuzda sürekli alt birimlerinin olmaması

B. Eğitim-Öğretim

❖ Okulumuzun bünyesinde yeterli sayıda öğrenci kulüplerinin olmaması,

❖ Öğrencilerimizin orta öğretimde yeterli düzeyde disiplinli olmaması,

❖ Ders programlarında değişiklik yapma esnekliğinin merkeziyetçi olması,

❖ Öğretim elemanlarının gelir düşüklüğü,

❖ Fiziksel tesis ve altyapımızın yetersiz olması,

C. Araştırma-Geliştirme

❖ Ders programlarında değişiklik yapma esnekliğinin merkeziyetçi olması,

❖ Öğretim üyesi başına düşen ders yükü ve öğrenci sayılarının fazla olması,

❖ Öğretim elemanlarının gelir düşüklüğü,

D. Yönetim Sistemi

❖ Yüksekokulumuzun maddi imkânlarının kısıtlı olması,

❖ Bina ve kampus alanındaki yetersizlikler

❖ Üniversite dışı kaynak bulmadaki zorlukla

Süleyman Demirel Üniversitesi Sütçüler Prof. Dr. Hasan Gürbüz Meslek Yüksekokulu
Müdürü olarak yetkim dâhilinde;

Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanan bu raporda yer alan bilgilerin
güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Sütçüler-28.02.2018)


Prof. Dr. Arif Emre ÖZGÜR

Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri

Başkan

Prof. Dr. Arif Emre ÖZGÜR

Üye

Yrd. Doç. Dr. Mehmet Güvenç NEGİZ

Üye

Yrd. Doç. Dr. Halil SÜEL

Üye

Öğr. Gör. Yusuf YILDIRIM,

Üye

Öğr. Gör. Cihad MERDAN

Üye

Adem Tercan ÇETİNKAYA

Yüksekokul Sekreteri